



Centro de Pesquisas e de
Ações Sociais e Culturais

PROJETO MULTI-FOCO



CON-TATO

“Centro de Pesquisas e de Ações Sociais e Culturais”

2021



ÍNDICE

	2
1. APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
	13
2. OBJETIVO GERAL	
	13
3. OBJETIVO ESPECÍFICO	
	13
4. JUSTIFICATIVA	
	15
5. METODOLOGIA	
	22
6. METAS	
	29
7. RECURSOS HUMANOS	
	31
8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	
	32
9. PLANILHA DE CUSTOS	



1- APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: CONTATO "Centro de Pesquisas e de Ações Sociais e Culturais"	UF: RJ	CNPJ: 03.686.998/0001-18
Endereço: Rua Rosa e Silva, nº. 83 – Grajaú, Cep: 20.541.330, Rio de Janeiro		
Contato: Tathyane Höfke	Telefones: (21) 2571-4476	

Responsáveis Legais

Nome Completo	Cargo	CPF
Cintia Duarte	Presidente	056.664.877-60
Arlton dos Santos Fernandes	Diretor Financeiro Administrativo	920.352.137-20
Tathyane Höfke	Diretora Executiva (Responsável Técnica)	051.725.387-98

Histórico e Descrição Das Principais Ações Desenvolvidas pela Instituição Proponente

A CON-TATO - Centro de Pesquisas e de Ações Sociais e Culturais é uma associação civil sem fins lucrativos, que atua na área da assistência social, desde março de 2000, quando foi fundada. É formada por um grupo de excelência profissional dirigido pela psicopedagoga institucional e arte-educadora Maria Silvia Ferreira que vem desenvolvendo projetos sociais com a adoção de atualizadas propostas teórico-metodológicas.

Tendo em seu escopo de projetos: o Re-Criar-Te, pioneiro junto à Fundação para a Infância e Adolescência no atendimento com arte-educação a crianças e adolescentes de suas unidades próprias; além de se tornar referência na área de capacitação e de pesquisas.

Ao longo dos seus 21 anos de existência, a CON-TATO já teve diversas parcerias para a implementação de projetos sociais tais como: CMDCA: com quem já celebrou por três anos projeto de complementação do horário escolar para o atendimento mensal a 100 crianças das comunidades do Complexo do Andaraí, BID/SMDS: convênio com duração de 03 anos para atendimento de educação infantil a crianças das comunidades dos macacos em Vila Isabel, Comunidade Solidária: com oficinas de restauração artística de mobiliário para jovens em situação de risco social, entre outros.

Rua Rosa e Silva, nº 83, Grajaú – Rio de Janeiro / Cep 20.541-330 Tel (21) 3197-4472

e-mail atendimento@contato.org.br



De janeiro de 2009 a janeiro de 2021, a CON-TATO foi responsável pelo Núcleo de Atendimento a Crianças e Adolescentes (NACA) assumindo o compromisso no enfrentamento à violência intrafamiliar, doméstica e sexual a crianças e adolescentes na cidade do Rio de Janeiro e municípios da Baixada Fluminense, desenvolvendo atividades nos eixos de atendimento, de defesa e responsabilização e de prevenção. Atualmente, estamos promovendo a formação de profissionais do Sistema de Garantia de Direitos na temática.



Parceria para BPC: Em parceria com o CRAS Itamar Franco oferecemos condições de infraestrutura e acessibilidade para o cadastramento do BPC da territorialidade da 2ª CASDH.

Cogestão da 10ª CASDH: Realizamos o gerenciamento dos equipamentos da Secretaria de Assistência Social e de Direitos Humanos de Irajá e adjacências. Desta forma, gerenciando equipamentos como CRAS e CREAS, por intermédio do PAIF e do PAEFI, que trabalha com as famílias que estão referenciadas no território desta CASDH, na perspectiva de fortalecimento dos vínculos de pertencimento e sociabilidade da população que se encontra em situação de vulnerabilidade social (CRAS) e vivenciam situação de violação de direitos. (CREAS).

Cogestão dos CMRPDs: No seguimento da pessoa com deficiência, já executamos a cogestão dos CMRPD da SMDT de Vila Isabel e São Conrado e atualmente somos responsáveis pela cogestão dos CMRPD de Campo Grande, Santa Cruz, Mato Alto (que fomos contemplados em edital recente) e Irajá.

Público atendido por tipo de serviço



	Público Alvo	Usuários/Mês
Hotel Acolhedor A	Idosos de ambos os sexos	58
Hotel Acolhedor B	Homens Adultos	174
Hotel Acolhedor C	Homens Adultos	120
Hotel Acolhedor D	População LGBTQI+	50
Hotel Acolhedor E	Mulheres Adultas	76
CMRPD MATO ALTO	Crianças com deficiência na faixa etária de três meses até três anos e onze meses de idade.	400
CMRDP Santa Cruz	Pessoas com deficiência a partir dos 16 anos	350
CMRDP Campo Grande	Pessoas com deficiências a partir de três meses	350
ESPAÇO DE ATENDIMENTO EMERGENCIAL DA ZONA OESTE	idosos, adultos e jovens egressos do acolhimento institucional e familiar com idade entre 18 e 21 anos	270

Área de Atuação

Nossa área de atuação compreende, atualmente, as populações dos municípios do estado do Rio de Janeiro. O município do Rio de Janeiro é marcado pelo crescimento desordenado e os contrastes sócio-econômicos de sua população (favela/"asfalto").

A pobreza, a desigualdade social, o crescimento desordenado, tornaram o Rio de Janeiro um dos estados mais violentos e marcado pela desigualdade do Brasil.

Caracterização da Gestão

A estrutura organizacional é composta pela Diretoria e Conselho Fiscal que interagem com a Gerência Administrativa, que tem o respaldo das decisões tomadas em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária. A interação é efetiva entre a Gerente de Administração, Diretoria e Conselho; assim como os membros de sua equipe na Con-tato é primordial.

A Con-tato utiliza uma forma de gestão humanizada, transparente e cooperativa, onde todos da equipe (inclusive se tornam colaborativos na resolução de problemas e no encontro de soluções para os mesmos. Acreditamos que o comprometimento dos funcionários passa pela questão: da valorização técnica e salarial, pelo investimento em aprendizado (através de capacitações, participações em congressos e seminários), no investimento em pesquisa e produção teórica, na garantia de espaços de troca de experiência e terapêuticos.

Dispomos também operacionalmente de um sistema de tecnologia de informação, no qual são armazenadas todas as informações pertinentes ao desenvolvimento do trabalho que possibilita uma tomada de decisões mais rápida e eficiente, assim como um site institucional e rede



social, como forma de divulgação dos trabalhos realizados, transparência e oportunidade de se manter mais próxima aos associados e ao público em geral.

Contamos com um Sistema de monitoramento com câmeras e alarme para preservar a integridade do espaço físico e a segurança dos usuários.

Nossa contabilidade é realizada por um renomado escritório de Contabilidade, responsável, há mais de quinze anos, pelo desempenho de nossas rotinas contábeis, fiscais e de pessoal da entidade: que presta à Diretoria da CON-TATO, de forma contínua e sistemática, todas as informações tributárias relevantes, a fim de que a mesma possa ter um adequado conhecimento da situação financeira e patrimonial da sociedade, permitindo a tomada de decisões por parte do gestor.

Possuímos um sistema de gerenciamento dos colaboradores chamado Alterdata. Todos os nossos computadores possuem licença de Win 8.0, antivírus Norton e pacote OFFICE. Possuímos sistema de controle financeiro e estamos em fase de implantação do sistema de gestão de atendimento e de acompanhamento dos casos atendidos pela Con-tato.

Nossos computadores estão em conectados em rede cabeada padrão 10/100, com duas redes wifi 300 Mb, 01 rede de CFTV (segurança), possuímos sistema de telefonia PABX com 8 ramais e 02 troncos de entrada.

Nosso administrativo está aberto ao usuário com intuito de esclarecimento de dúvidas quanto ao atendimento, bem como orientações pontuais, maneira pela qual a instituição encontrou de manter proximidade ao público usuário, através de críticas, sugestões, pesquisa de satisfação, etc.

A Ong Con-tato possui um sistema de avaliação que abrange duas perspectivas, quantitativa e qualitativa, apresentando um modelo avaliativo elaborado por profissionais externos, especialistas em avaliação de programas, que realizam periodicamente a avaliação de seus resultados.

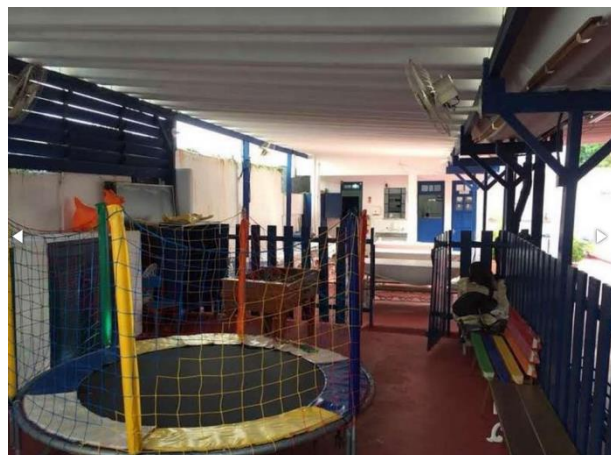
Possuímos um banco de dados atualizado permanentemente, com as principais características e demandas dos atendimentos prestados.

Atualmente, estamos implementando um programa de integridade e de *compliance*, de modo a atender às melhores práticas dentro dos princípios que regem a Administração Pública



Recursos Físicos

Nossa Sede é um imóvel antigo de 400 m² (com uma localização estratégica, possui como entorno as comunidades do Complexo do Andaraí), que contém duas casas de dois pavimentos que totalizam de 320 m² de área construída totalmente adaptadas à utilização para atendimento e que podem garantir a acessibilidade a portadores de deficiências. O imóvel é distribuído em 07 salas, 01 salão de reuniões, copa, 02 cozinhas, 05 banheiros, área coberta com sala de jogos e refeitório. Por se tratar de um imóvel antigo, a manutenção se torna imprescindível para garantir o grande fluxo de atendimento prestados pela Instituição.



Nosso refeitório oferece 05 mesas com capacidade de atender a 10 pessoas cada, totalizando uma capacidade para 50 pessoas. Possuímos dois parquinhos, um para crianças de até 03 anos e outro para crianças de 03 a 12 anos, em excelente estado de conservação, com escorregas, balanços, gangorras (3), polvo giratório, casa de boneca, mini-tobogã, torre de castelo, localizado em áreas de grama sintética.

O espaço para jogos e atividades lúdicas possui com cama-elástica (pula-pula), mesa de totó e de ping-pong. A sala da equipe técnica possui 04 computadores, 02 mesas de escritório, 01 mesa de reuniões e uma bancada que comporta 03 computadores.

A nossa sede está dentro de todos os padrões e exigências dos órgãos de segurança do trabalho e de vigilância sanitária, com a dedetização, limpeza das caixas d'água, certificado do corpo de bombeiros e de potabilidade da água. Nossos extintores de incêndio estão localizados nos espaços estratégicos determinados e são permanentemente vistoriados para que estejam sempre em dia.

Atualmente, com o advento da pandemia do novo coronavírus (covid/19), a CON-TATO segue rigorosamente todos os protocolos de saúde e de segurança e a toda as recomendações da OMS, do Estado e da Prefeitura. Deste modo, garantimos a segurança, a saúde e a qualidade de vida dos nossos colaboradores.

Recursos Humanos da Instituição

Função na Entidade	Formação Profissional	Experiência Profissional (em tempo)	Natureza do Vínculo	Horas semanais
Presidente	Pós-graduada	15	Voluntária	20
Diretora Executiva	Doutora	20	CLT	20
Coordenador Administrativo	Pós-graduado	24	CLT	40
02 Coordenadora Técnica	Pós-graduada	20	CLT	40
Coordenador Administrativo	Pós-graduado	10	CLT	40
Supervisora de Coordenação	Pós-graduada	05	AUT	20
Supervisora Administrativa	Superior	15	CLT	40
05 Auxiliares administrativos	Superior	05	CLT	40
05 Auxiliares Contábeis	Superior	05	CLT	40
02 Auxiliares de serviços gerais	Fundamental	05	CLT	40
02 Psicólogos	Pós-graduados	05	CLT	30
02 Assistentes Sociais	Pós-graduados	05	CLT	30
04 Advogados	Superior	05	AUT	20
02 Assessores de Imprensa	Pós-graduados	05	CLT	40

Parcerias Com Outras Instituições

Nossa instituição ao longo de seus 21 anos de existência firmou importantes parcerias para realização de suas ações, de forma a fortalecer a sua integração com outros órgãos dos eixos de promoção, defesa e controle social do Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes.

Estabelecemos parceria institucional com a Subprefeitura da Grande Tijuca e regiões administrativas de Vila Isabel e Tijuca, bem como com as UPPs do Complexo do Andaraí e Comunidade do Borel, que nos cedem espaços públicos, apoiando nossos eventos e atividades e viabilizam ações que necessitem de maior integração comunitária, respectivamente. Em contrapartida, participamos de eventos organizados por esses parceiros através de



apresentações artísticas, cujo tema principal é o combate à violência contra crianças e adolescentes. Além dos órgãos já citados acima, segue a relação dos demais parceiros:

Parcerias de Cooperação Técnica:

- SESC Tijuca – Cessão de espaço e ingressos para eventos e atividades artísticas e culturais.
 - Associações de Moradores – Articulação para fomento de atividades de fortalecimento da convivência comunitária.
 - PUC Rio – Cooperação técnica, campo de pesquisa e de estágio do Curso de Pós-Graduação em Violência Doméstica do Departamento de Serviço Social.
 - Conselhos Tutelares – Aperfeiçoamento do fluxo de atendimento e fortalecimento entre os órgãos para estudo de casos.
 - Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) – Estabelecimento de acordos para a complementaridade das ações, através de encaminhamentos e utilização de espaços e atividades conjuntas.
 - Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS) – Estabelecimento de acordos para a complementaridade das ações.
 - Coordenação de Saúde Mental da Área Programática 2.2 – Participação no Fórum de Saúde Mental da região visando o aperfeiçoamento do fluxo de atendimentos e a promoção da intersetorialidade.
 - Hospital do Andaraí – Complementaridade para o atendimento em rede.
 - Hospital Municipal Infantil Menino Jesus – Complementaridade para o atendimento em rede, destacando-se o fato desta unidade de saúde ser referência no município do Rio de Janeiro para crianças e adolescentes.
 - Eletrobras Furnas – Complementaridade para atendimento em rede no território.
 - Fórum Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Fórum Rio DCA) – Colaboração para a mobilização da Sociedade Civil pelo controle social dos direitos humanos de crianças e adolescentes.
 - Comitê Local para os Megaeventos – Integração pela garantia de direitos humanos de crianças e adolescentes, destacando a participação junto ao Grupo de Trabalho de Enfrentamento à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.
 - Fórum Popular Permanente de Defesa da Criança e do Adolescente do Estado do Rio de Janeiro (Fórum DCA-ERJ) – Colaboração para a mobilização da Sociedade Civil pelo controle social dos direitos humanos de crianças e adolescentes.
 - CEDCA (Conselho Estadual de Defesa da Criança e do Adolescente)
- Eleita conselheira para os mandatos 2013-2015 e 2015-2017, 2019-2021.



- Exerceu a Coordenação da Comissão de Políticas Públicas de 2014 a 2015, período em que colaborou pela implementação da participação efetiva de adolescentes no Conselho.
- Contribuiu para elaboração do Plano Estadual Socioeducativo.
- Faz parte do colegiado para realização da Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente.
 - CRAS Itamar Franco: Encaminhamento de crianças para atendimento.
 - CMDCA Rio (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente)
- Execução do Projeto Re-Criar-te, aprovado em três editais subsequentes para realização de atividades socioeducativas em horário complementar ao da escola, atendendo a 100 crianças e adolescentes de 6 a 14 anos das comunidades do entorno;
- Colaboração no processo de revisão do Plano Municipal de Enfrentamento às Violências Sexuais;
- Acompanhamento das assembleias mensais para debate e monitoramento acerca das políticas da infância e adolescência municipais;
- Colaboração para dinamização do debate sobre Violência Sexual de Crianças e Adolescentes na Pré-Conferência da 2ª Coordenadoria de Desenvolvimento Social e na Conferência Municipal dos Direitos de Crianças e Adolescentes e sobre o Fortalecimento da Política de Assistência Social na Pré-Conferência Municipal de Assistência Social.

Parcerias financeiras:

- UNIRIO – Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – Realização de Projetos Sociais de Esportes: Esporte Sem Parar. Realização dos Projetos: Mobilidade Urbana e Horta na Calçada.
- Ministério da Cidadania – Secretaria Nacional de Esporte e Lazer: Realização dos Projetos Sociais e de Lazer para pessoas em situação de vulnerabilidade social em todo o Estado do Rio de Janeiro: Superação, Valências no Esporte, Renascer no Esporte.
- Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humano: Cogestão dos seguintes equipamentos: 4 (quatro) Hotéis Acolhedores, Abrigo Temporário da Taquara e 10ª CASDH;
- Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência: Cogestão atual dos CMRPD de Santa Cruz, Mato Alto e Campo Grande;
- Prefeitura Municipal de Maricá – Projeto Esporte Presente;



Uma atividade que tem garantido a nossa sustentabilidade é a avaliação. A avaliação de programas sociais consiste num importante instrumento estratégico que proporciona informações substantivas sobre as mudanças provocadas no cenário social. Considerando a dificuldade e necessidade das Organizações da Sociedade Civil (OSC) em avaliar seus próprios programas, no que tange ao conhecimento do impacto de sua intervenção e principalmente da análise do nível de satisfação de seus usuários e funcionários sobre os serviços prestados, a Con-tato realiza pesquisas diagnósticas de forma a produzir uma avaliação capaz de estimular uma reflexão estratégica, bem como transformar da melhor forma possível, ação burocrática em iniciativa viva, para outras OSCs do Terceiro Setor. Tal atividade gera uma receita capaz de contribuir no desenvolvimento de nossos Projetos Sociais.

Caracterização da Gestão

A CON-TATO conta com uma estrutura interna sólida e profissionais especializados nas diversas áreas, de modo a permanecer atendendo as demandas técnicas e administrativas dos Hotéis acolhedores. Essa equipe e estrutura física será disponibilizada para garantir a agilidade, presteza e economicidade nas ações.

A estrutura organizacional é composta pela Presidência, Diretoria Executiva e Diretoria Financeira e Administrativa que interagem com a Gerência Administrativa, que tem o respaldo das decisões tomadas em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária. A interação é efetiva entre a Gerência administrativa, Diretorias, e equipes, de modo a consolidar o trabalho de gestão integral.

A CON-TATO utiliza uma forma de gestão humanizada, transparente e cooperativa, onde todos da equipe se tornam colaborativos na resolução de problemas e no encontro de soluções para os mesmos. Acreditamos que o comprometimento dos funcionários passa pela questão: da valorização técnica e salarial, pelo investimento em aprendizado (através de capacitações, participações em congressos e seminários), no investimento em pesquisa e produção teórica, na garantia de espaços de troca de experiência e terapêuticos.



2-OBJETO DO PROJETO

Implantação, no Estado do Rio de Janeiro, de 62 polos de capacitação, inclusão, aperfeiçoamento e qualificação de profissionais para atuação em projetos, empreendedorismo e geração de renda nas áreas de atuação vinculadas à legislação federal, com implantação de banco de dados por área específica.

3 – OBJETIVO GERAL

Potencializar, fomentar e desenvolver ações Qualificação Social e Profissional (QSP), para capacitação, inclusão, aperfeiçoamento e qualificação dos beneficiários objetivando colocação ou recolocação no Mercado de Trabalho e ações de empreendedorismo.

4-OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Qualificar os beneficiários para o atendimento às demandas de mercado e setores produtivos, em consonância com a realidade local;
- Desenvolver competências relacionadas ao aprimoramento pessoal, cultural e social;
- Aprofundar conhecimento teórico e prático e o desenvolvimento de técnicas de trabalho compatíveis com as ações de empreendedorismo;
- Desenvolver competências instrumentais requeridas para o exercício profissional ou suprir carências da educação básica;
- Criar banco de dados para a avaliação do impacto do Projeto.

5- JUSTIFICATIVA

Caracterização dos Interesses Recíprocos e Relação entre a proposta e as diretrizes da Ação.

A CON-TATO - Centro de Pesquisas e de Ações Sociais e Culturais tem em sua história o desenvolvimento e gestão de Projetos oriundos de políticas públicas que legitimam a instituição na execução e desenvolvimento do Projeto MULTI-FOCO. Em consonância com os objetivos estratégicos do Ministério da Educação, conforme Plano Estratégico Institucional 2020- 2023, está o apoio a projetos que ofertam qualificação profissional de modo a ampliar o acesso à formação em diversas áreas do conhecimento e em diferentes modalidades de ensino alinhadas às necessidades do mundo do trabalho, possibilitando a inclusão produtiva e a elevação da competitividade do setor produtivo brasileiro. Outrossim, o Projeto pretende reunir dados e informações estratégicas para avaliação de impacto de programas e projetos, fortalecimento da tomada de decisão em políticas educacionais e realização de estudos e pesquisas educacionais, corroborando com mais uma estratégia do MEC.



O Projeto Multi-Foco reforça a atuação da CON-TATO como Organização da Sociedade Civil parceira no desenvolvimento das políticas públicas do Ministério da Educação voltadas para capacitação integrando a sociedade civil e serviços do Poder Público, associando seus conhecimentos técnicos e capacidade de inovação, sendo um instrumento propagador das prioridades do Governo Federal e do Ministério da Educação.

Relação entre o Projeto apresentado e os objetivos e diretrizes da ação

O projeto possibilitará a sociedade em geral aprimoramento profissional, desenvolvimento de estratégias que estimulem o empreendedorismo e geração de renda. Os cursos de educação profissional geralmente oferecem conhecimentos específicos sobre determinada ocupação que não costumam ser disponibilizados pelo sistema formal de ensino. Cursos desse tipo podem representar, portanto, uma maneira alternativa de aumentar a qualificação e a produtividade dos trabalhadores. Os cursos de educação profissional contribuem para que os rendimentos no mercado de trabalho sejam mais elevados.

O Projeto tem como público-alvo o atendimento de 5580 beneficiados.

Público direto: 16.740

Faixa etária do Público direto: Jovens trabalhadores do Rio de Janeiro, com idade entre 15 e 29 anos em situação de vulnerabilidade econômica e social que, conseqüentemente, têm maiores dificuldades de acesso a um posto de trabalho, com prioridade para os trabalhadores desempregados com baixa renda e desempregados de longa duração.

Público indireto: 25.000

Problema a ser resolvido

Após quatro anos de recessão no Estado do Rio de Janeiro, os investimentos mapeados entre 2019 e 2020 apontavam uma reversão do quadro econômico no estado. Contudo, em virtude da pandemia a expectativa criada não se confirmou e acabou por gerar um aumento considerável da sua taxa de desemprego, chegando o número de desempregados a 1,5 milhão de fluminenses, segundo o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

Tendo em vista as condições de recrudescimento do desemprego, com aumento expressivo de suas taxas, decréscimo dos postos de trabalho formal e precarização do trabalho, bem como, a crise fiscal do estado, é dever dos entes públicos a formulação de políticas públicas que procurem minimizar os efeitos perversos decorrentes da atual conjuntura do mercado de trabalho.



É sabido que uma das formas de enfrentar o fenômeno do desemprego e suas consequências se dá por meio da qualificação do trabalhador, para que este, mais bem preparado, possa se posicionar no mercado de trabalho em condições mais favoráveis. Isto posto, além do aumento da empregabilidade, a escolaridade e quanto a qualificação possuem, também, impacto positivo sobre a renda e a taxa de rotatividade do indivíduo no mercado de trabalho.

Desta forma, com esse tripé de aumento da empregabilidade, incremento de renda e redução da taxa de rotatividade, os cursos de qualificação voltados para o trabalhador tornam-se imprescindíveis na busca pela transformação do atual cenário precário em que se encontra o mercado de trabalho no Estado.

Resultados esperados:

O Projeto Multi-Foco visa como resultados esperados:

- Atender às expectativas da população do Rio de Janeiro a partir da oferta de cursos em diversificados eixos tecnológicos;
- Avaliar o relacionamento entre a parceira e o público-alvo, de modo a identificar a adequação da prestação de serviços pela OSC com a demanda do público-alvo;
- Demonstrar a capacidade em captar interessados nas atividades oferecidas pelo Projeto.
- Propiciar um ambiente para a capacitação e qualificação dos beneficiários objetivando colocação ou recolocação no Mercado de Trabalho e empreendedorismo;
- Demonstrar a disponibilidade dos serviços à população em todos os meses de vigência da parceria.
- Demonstrar a capacidade de reter o interesse dos educandos nos cursos oferecidos, de maneira a evitar a ociosidade, desistência, e evasão e o encolhimento dos cursos ofertados pelo Projeto;

6- METODOLOGIA

Da Qualificação Social e Profissional (QSP)/Cursos Livres

Qualificação Social Profissional (QSP) são cursos com carga horária de até 100 horas. São voltados à formação de trabalhadores para sua inserção ou reinserção no mundo do trabalho. Refere-se a cursos e programas, com características variadas e que se destinam ao desenvolvimento de competências relacionadas ao aprimoramento pessoal, cultural e social, ao aprofundamento teórico e prático e ao desenvolvimento de técnicas de trabalho compatíveis também com as ações de empreendedorismo. Permitem ainda, desenvolver competências instrumentais requeridas para o exercício profissional ou suprir carências da educação básica.



Características dos serviços a serem executados:

Os cursos acontecerão em 62 polos no Estado do Rio de Janeiro, atendendo às demandas e considerando a vocação e mapeamento das potencialidades locais, oportunidades geradas pelo mundo do trabalho, expectativas e demandas por capacitação já existentes, com previsão de 3 cursos em cada polo durante o período do Projeto, com duração média de 10 semanas. Será disponibilizada uma minibiblioteca em cada núcleo visando estimular o hábito da leitura entre os educandos.

Carga Horária: Até 100 horas. – Serão voltados ao desenvolvimento de habilidades empreendedoras, com base na aprendizagem vivencial, no fomento à autonomia e criatividade e atuando de modo complementar ao ensino de base. Os cursos serão realizados perpassando teoria e prática, oferecendo ao jovem melhor assimilação do conteúdo dado. Os cursos serão desenvolvidos por um módulo básico seguido de um módulo específico. Os cursos livres propostos serão avaliados pela a equipe técnica da UNIRIO. Os conteúdos de formação humana e científica devidamente contextualizados, deverão integrar a proposta a ser apresentada:

- Cidadania;
- Ética;
- Oportunidades educacionais;
- Competências comportamentais;
- Gestão de carreira;
- Plano de negócios
- Planejamento financeiro;
- Economia de mercado e responsabilidades do empreendedor;
- Atributos socioambientais de produtos e serviços.

Benefícios: experiências vivenciais; auxílio-educando, material didático, uniforme e Lanche (contrapartida).

Cada jovem integrante do programa receberá bolsa capacitação no valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), dividida em três parcelas iguais, mensais e consecutivas no valor de R\$80,00 (oitenta reais) cada, a ser repassado diretamente pela OSC parceria. Para o recebimento da bolsa capacitação o jovem deverá estar com conta bancária preferencialmente tipo poupança devidamente aberta em banco indicado pela OSC, sendo de responsabilidade da OSC o controle de abertura de conta e o pagamento da bolsa).

Rua Rosa e Silva, nº 83, Grajaú – Rio de Janeiro / Cep 20.541-330 Tel (21) 3197-4472

e-mail atendimento@contato.org.br



Diretrizes Gerais: Tendo em vista esses princípios político-pedagógicos e objetivos gerais de aprendizagem, o Projeto estabelece algumas diretrizes curriculares e metodológicas que deverão orientar a elaboração dos materiais, a organização do trabalho pedagógico e a avaliação dos processos.

- Orientar as atividades de ensino de acordo com as potencialidades, dificuldades específicas e os ritmos de aprendizagem dos participantes;
- Conjugar a unidade dos conteúdos de ensino propostos com a possibilidade de adaptação deles às peculiaridades regionais e/ ou locais;
- Adotar estratégias de ensino diversas (estudo de textos e filmes, visitas programadas, pesquisa de campo, produção e revisão de textos escritos, exercícios práticos e orientados, roteiros para autocorreção etc.) que dialoguem com o mundo dos jovens, incentivando sua autonomia como aprendizes;
- Avaliar múltiplos aspectos do desempenho, indo além da aferição de conhecimentos e considerando atitudes, comportamentos, compromisso com o estudo e com a ação comunitária;
- Integrar o ensino com o mundo do trabalho, por meio de visitas guiadas, a empresas públicas, privadas, empreendimentos cooperativos, sindicais, instituições do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda (intermediação de mão-de-obra, qualificação, seguro-desemprego, programas de geração de trabalho e renda).

Diretrizes curriculares:

- Desenvolvimento social e profissional do educando, na qualidade de trabalhador e cidadão;
- Perfil profissional, conhecimentos e habilidades requeridas para o desempenho da ocupação objeto de aprendizagem e descritos na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO;
- Referências Curriculares Nacionais aprovadas pelo Conselho Nacional de Educação, quando pertinentes;
- Potencialidades do mercado local e regional de trabalho e as necessidades dos empregadores dos ramos econômicos para os quais se destina a formação profissional;
- Ingresso de pessoas com deficiência e jovens em situação de vulnerabilidade social nos programas de aprendizagem, condicionado à sua capacidade de aproveitamento e não ao seu nível de escolaridade e
- Outras demandas do mundo do trabalho, vinculadas ao empreendedorismo e à economia solidária.
- Além das diretrizes acima apontadas, o projeto deverá prever conteúdos de formação humana e científica devidamente contextualizados, dentre eles:
- comunicação oral e escrita, leitura e compreensão de textos e inclusão digital;



- raciocínio lógico-matemático, noções de interpretação e análise de dados estatísticos;
- diversidade cultural brasileira;
- organização, planejamento e controle do processo de trabalho e trabalho em equipe;
- noções de direitos trabalhistas e previdenciários, de saúde e segurança no trabalho;
- direitos humanos, com enfoques sobre respeito à orientação sexual, raça, etnia, idade, credo religioso ou opinião política;
- educação fiscal para o exercício da cidadania;
- formas alternativas de geração de trabalho e renda;
- educação financeira e para o consumo e informações sobre o mercado e o mundo do trabalho;
- prevenção ao uso indevido de álcool, tabaco e outras drogas;
- educação para a saúde sexual reprodutiva, com enfoque nos direitos sexuais e nos direitos reprodutivos e relações de gênero;
- políticas de segurança pública voltadas para jovens; incentivo à participação individual e coletiva, permanente e responsável, na preservação do equilíbrio do meio ambiente, com enfoque na defesa da qualidade ambiental como um valor inseparável do exercício da cidadania.

Cursos QSP/Livres Sugeridos:

Os cursos abaixo relacionados são de caráter meramente sugestivo, cabendo pesquisas para adequar a grade de cursos a realidade de onde o polo será instalado. Caso o polo queira desenvolver cursos que não estejam relacionados, caberá apresentação de justificativa à UNIRIO que poderá autorizar sua realização desde que dentro das diretrizes deste Plano de Trabalho.

Como elemento condutor e facilitador do processo de formação do educando, será utilizada a metodologia dos eixos tecnológicos aprovados pelo Conselho Nacional de Educação, que vem sendo adotada Ministério da Educação e outros Ministérios que trabalham com projetos de formação. Os cursos poderão ser ministrados em escolas, igrejas, associações de moradores e locais que detenham uma estrutura condizente para ministrar os cursos e receber o educando. Os locais serão aprovados pela equipe técnica do Projeto.

As aulas práticas deverão ser desenvolvidas em condições laboratoriais, ou seja, poderão ser utilizados tanto instalações próprias com reprodução das condições reais, de acordo com o curso, sendo permitida a atuação em rede com outra OSC que porventura tenha a estrutura necessária, bem como fazer parcerias com outras pessoas jurídicas, públicas ou privadas,



desde que, quando da execução das aulas, o parceiro não utilize os educandos para o funcionamento regular de suas atividades.

Eixo Tecnológico	Curso	Carga horária	Escolaridade Mínima	Quantidade de Turmas	Alunos por Turma
Gestão e Negócios	Promotor de Vendas	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Operador de Teleatendimento	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Operador de Supermercado	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar de Contabilidade	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar de crédito e cobrança	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar de Faturamento	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar de recursos Humanos	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar de Pessoal	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Auxiliar Administrativo	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Recepcionista	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Gestão e Negócios	Almoxarife	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Segurança	Bombeiro Civil	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Informação e	Programador WEB	Até 100	Ensino Médio	A definir	

Comunicação		horas	Incompleto		30
Informação e Comunicação	Programador de dispositivos móveis	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Informação e Comunicação	Desenvolvedor de Jogos Eletrônicos	Até 100 horas	Ensino Médio Incompleto	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Auxiliar de Cozinha	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Auxiliar de Garçom (Cumim)	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Barista	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Bartender	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Atendente de Lanchonete	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Turismo, Hospitalidade e Lazer	Salgadeiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Ambiente e Saúde	Barbeiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Ambiente e Saúde	Vendedor de produtos e serviços ópticos	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Ambiente e Saúde	Recepcionista em Serviços de Saúde	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Ambiente e Saúde	Cabeleireiro assistente	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30

Ambiente e Saúde	Manicure e Pedicure	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Ambiente e Saúde	Maquiador	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Ambiente e Saúde	Depiladora	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Ambiente e Saúde	Cuidador de Idoso	Até 100 horas	Ensino Fundamental completo	A definir	30
Ambiente e Saúde	Cuidador Infantil	Até 100 horas	Ensino Fundamental completo	A definir	30
Infraestrutura	Auxiliar de Manutenção Predial	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Tratador de Piscinas	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Trabalhador Doméstico	Até 100 horas	Ensino Fundamental Completo	A definir	30
Infraestrutura	Almoxarife de Obras	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Zelador	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Pintor de imóveis	Até 100 horas	Ensino Médio Completo	A definir	30
Infraestrutura	Frentista	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30

Infraestrutura	Porteiro e Vigia	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Mecânico de Bicicleta	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Jardineiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Infraestrutura	Marceneiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Produção Alimentícia	Padeiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Produção Alimentícia	Padeiro Confeiteiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Produção Cultural e Design	Fotografia	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Produção Cultural e Design	Costureiro	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30
Produção Cultural e Design	Aderecista	Até 100 horas	Ensino Fundamental II incompleto	A definir	30

Além dos cursos QSP acima sugeridos, o projeto prevê a formação de **Agentes socioculturais**. Tais agentes são os atores de intervenção social e pedagógica em projetos sociais. Normalmente eles compõem o quadro interdisciplinar e multiprofissional com articulação coletiva para a construção e intervenção dos saberes populares e saberes acadêmicos, com vistas a tratar a educação, a cultura e o esporte, como direitos sociais.



-	Agente Sócio Cultural	Até 100 horas	Ensino Médio Completo	A definir	30
---	--------------------------	------------------	--------------------------	-----------	----

Das ações de Qualificação Social e Profissional - Fase: Planejamento

Etapa 1 – Definição dos cursos a partir das demandas, validação do sistema de gerenciamento, aplicativo de relacionamento profissional, das ementas e da matriz curricular apresentadas à UNIRIO com tipologias referentes às ocupações classificadas na CBO.

Etapa 2 – Articulação para inscrição e seleção dos educandos – Divulgação do processo de inscrição e seleção, atendendo ao perfil apresentado nas diretrizes os cursos.

Etapa 3 – Formação das Turmas com 30 educandos no máximo para cada curso e validação das turmas pelo(a) Gerente do Projeto.

Etapa 4 – Cadastramento dos Educandos no Sistema de Gerenciamento das Ações de Qualificação.

Etapa 5 - Encaminhamento de Ficha Cadastral dos Educadores contratados para ministrar as disciplinas, devidamente acompanhada de Currículo Profissional e Certificados de Habilitação em áreas correlatas aos conteúdos ministrados, a ser entregue à equipe técnica do Projeto.

2ª Fase: Execução das ações de Qualificação Social e Profissional/Cursos Livres

Etapa 1 – Desenvolvimento dos módulos Básico e Específico conforme carga horária específica de cada projeto, respeitando a carga horária máxima de 10 (dez) horas semanais.

Etapa 2 – Controle e utilização dos instrumentais de Registro de frequência diária para pagamento do auxílio educando, Recebimento do lanche (contrapartida), do material didático e escolar e do uniforme.

Etapa 3 – Entrega dos cadernos didáticos impressos em gráfica, e nunca xerocopiadas, devidamente encadernados, com capa identificando o módulo, as logomarcas oficiais exigidas para divulgação dos projetos.



Os produtos impressos deverão ser apresentados à UNIRIO em versão preliminar(1 exemplar impresso e 1 pendrive) e, após aprovação, em sua forma definitiva, em papel A4, espaçamento 1,5; margens - esquerda e superior 3,0 - direita e inferior 2,5cm; fonte Times New Roman 12; referências bibliográficas, de acordo com as atuais normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas/ABNT, num total de 1 exemplar impresso , na versão MS Word ou Open Office, para cada participante, no início do módulo que será trabalhado.

Etapa 4 – Entrega material escolar para cada um dos participantes dos cursos de qualificação e disponibilização das bibliotecas nos Polos.

Etapa 5 – Encaminhamento de Ficha Cadastral dos Educadores contratados para ministrar as disciplinas dos módulos específicos, devidamente acompanhada de Currículo Profissional e Certificados de Habilitação em áreas correlatas aos conteúdos ministrados, a ser entregue à equipe técnica do Projeto.

3ª Fase: Conclusão das ações desenvolvidas

Produto 1: Apresentação de relatórios físicos e financeiros, trimestrais, devidamente acompanhados de comprovações da execução das ações objeto do Termo de Colaboração firmado.

Produto 2: Apresentação do Relatório Final de Execução devidamente acompanhado dos instrumentais de controle que comprovam a execução das ações objeto do Termo de Colaboração firmado.

DO FORNECIMENTO DO LANCHE (Contrapartida)

As instituições parceiras para execução das ações no âmbito do Projeto de qualificação, a título de contrapartida, deverão fornecer lanches de qualidade (nutricional e degustativa) a todos os educandos e em todos os dias letivos dos cursos. A qualidade do lanche será avaliada pelas gerências dos Projetos em execução.

O Polo deverá oferecer a cada educando e em cada refeição, minimamente:

- I. Pão, com no mínimo 50g, tendo a opção de ao menos 1 fatia de queijo ou presunto ou mortadela ou Biscoito Doce ou Salgado 200gr, e em sabores variados;
- II. A opção de 1 (um) suco (200 ml) ou 1 (um) achocolatado (200 ml);



FREQUÊNCIA, OCIOSIDADE, DESISTÊNCIA, SUBSTITUIÇÃO E EVASÃO DE EDUCANDOS

A frequência mínima exigida para certificação dos educandos nos cursos é de 75%. Os educandos que concluírem o curso com frequência inferior a esse percentual, serão considerados educandos concludentes sem certificação, podendo a OSC emitir certificado de participação.

Para efeito do cumprimento da meta de educandos concludentes das ações de qualificação, será aceito o percentual de até 15% do somatório das taxas de evasão e desistência.

Serão consideradas as seguintes situações para a formação das turmas: ociosidade, desistência, substituição e evasão.

A substituição dos educandos que porventura desistirem de frequentar os cursos, somente poderá ser efetivada até o 3º (terceiro) dia letivo do curso. Após o prazo não poderá mais haver substituição e a vaga não preenchida será considerada como desistência.

TAXA DE OCIOSIDADE – número de vagas não preenchidas (vagas ociosas não serão contabilizadas para efeito de pagamento);

OCIOSIDADE – situação em que a vaga ofertada, nunca foi preenchida;

TAXA DE DESISTÊNCIA – número de educandos inscritos no curso, sem nunca ter frequentado;

DESISTÊNCIA – situação em que a pessoa interessada inscreve-se no curso mas nunca o frequentou;

TAXA DE EVASÃO – número de educandos que abandonaram o curso;

EVASÃO – situação em que o educando frequenta o curso por um ou mais dias e deixa de frequentá-lo;

CONCLUENTE - situação em que o educando cumpriu com a carga horária mínima de 75% de participação nas atividades do curso, entende-se por 75% de frequência nas aulas e obtenção de desempenho satisfatório nas referidas atividades.



CONCLUDENTE SEM CERTIFICAÇÃO – situação em que o educando não cumpriu com a carga horária mínima de atividades do curso, ou seja, obteve frequência inferior a 75% ou não obteve desempenho satisfatório nas referidas atividades, porém frequentou o curso do início ao fim. Receberá declaração de participação, sendo aceito para esta situação, apenas 2% de ocorrência. Acima desse percentual, o excedente será contabilizado no percentual de evasão.

EMIÇÃO DE CERTIFICADO

Compete a OSC, emitir o certificado para todos os educandos participantes das ações de qualificação, que cumpriram a carga horária mínima de 75% de participação das atividades.

O modelo do certificado deverá ser autorizado pelo Gerente Geral do Projeto.

Quando da entrega dos certificados deverá ser efetuado controle de recebimento, devidamente assinado pelos educandos.

SELEÇÃO DOS EDUCANDOS

A Mobilização, inscrição e seleção dos educandos beneficiados dos Projetos de Qualificação será de responsabilidade da OSC parceira.

Logo que ocorrer a celebração do Termo de Colaboração com a OSC e o mesmo for assinado e publicado poderá dar-se início aos procedimentos seletivos os cursos de qualificação.

A seleção deverá obedecer aos seguintes critérios:

- a. A seleção dos educandos deverá ocorrer dentro dos limites do Estado do Rio de Janeiro;
- b. A divulgação da seleção deverá ser por meio de cartazes e faixas distribuídas pelo município informando acerca do público-alvo do Projeto a ser executado, dos dias da seleção e da documentação necessária para inscrição. O material de divulgação deverá ser afixado nas Secretarias Municipais, CRAS, Conselhos Municipais, Escolas do Ensino Médio, etc. até, no máximo, uma semana antes do processo seletivo. A inscrição dos educandos será de responsabilidade da OSC parceira;
- c. Cada equipe técnica deverá ser formada por um número mínimo de dois profissionais os quais serão os responsáveis diretos pelo processo seletivo;



- d. Para o processo seletivo os profissionais poderão utilizar técnicas de entrevistas individuais, dinâmicas de grupo, testes quantitativos ou projetivos, análise de histórico escolar, ou ainda elaboração do perfil profissiográfico dos jovens concorrentes;
- e. O tempo de duração do processo seletivo será concernente às demandas locais e direcionamento profissional dos técnicos responsáveis;
- f. É fundamental que os educandos recebam as informações pertinentes às ações do curso ao qual participarão, bem como quais serão os cursos profissionalizantes específicos a serem executados no município;
- g. O material pedagógico a ser utilizado durante o processo seletivo será de inteira responsabilidade da OSC;
- h. A OSC poderá atuar em rede e realizar parceria com instituições, podendo as mesmas cederem salas de aula ventiladas e iluminadas, com cadeiras, computadores para o cadastro dos educandos, impressora e acesso à Internet gratuito. Tal apoio de forma alguma implicará na possibilidade de tais instituições indicarem educandos a serem priorizados no processo seletivo.
- i. Caso não haja a parceria descrita no item a OSC parceira será responsável pelo local de realização do processo seletivo, assim como toda a infraestrutura e condições necessárias a realização de um processo transparente, que oportunize a participação de todos os educandos no perfil de atendimento pelo projeto, sem prejuízos aos princípios da igualdade e equidade.
- j. Em todos os cursos deverá ser priorizada a meta de inclusão social de, no mínimo, 10% (dez por cento) das vagas destinadas às pessoas com deficiência. O parceiro deverá promover a acessibilidade às pessoas com deficiência nos cursos, em conformidade com a Lei.
- k. O resultado dos educandos selecionados deverá ser divulgado até, no máximo, uma semana após o término do processo seletivo no local indicado pela equipe técnica responsável;
- l. Após o término do processo seletivo será responsabilidade da OSC parceira o cadastro dos educandos selecionados, no Sistema de Gerenciamento das Ações de Qualificação Profissional. Este cadastro deverá ser concluído até duas semanas após a divulgação dos resultados da seleção.



O processo seletivo será acompanhado pela Equipe técnica do Projeto sob supervisão do Coordenador de Qualificação.

7-METAS

O Monitoramento do projeto acontecerá a partir da avaliação dos resultados alcançados ao longo da sua execução, em acordo com os objetivos estabelecidos: os objetivos estabelecidos:

	Indicador	Fonte de Verificação (mínima)	Período de Aferição	Metas mínimas
1	Grau de Satisfação com os cursos	Pesquisa quantitativa com todos os educandos	Trimestral	Mínimo de 75% dos atendidos satisfeitos
2	Número de pessoas matriculadas	Lista de alunos matriculados	Mensal	Mínimo de 2000
3	Vagas oferecidas nos cursos	Lista de vagas oferecidas dentro de cada curso	Mensal	30
4	Grau de frequência nos cursos	Fotos, vídeos e lista de presença	Por curso	Mínimo de %75 * N° de alunos frequentes/N° de alunos inscritos
5	Conclusão de Cursos	Fotos, vídeos, lista de presença e nº de certificados emitidos	Por pólo	2 Turmas

DESCRIÇÃO DAS METAS

☐ 75% dos atendidos satisfeitos: Busca-se avaliar o relacionamento entre a parceira e o público-alvo, de modo a identificar a adequação da prestação de serviços pela OSC com a demanda do público-alvo

- Indicador de impacto

Rua Rosa e Silva, nº 83, Grajaú – Rio de Janeiro / Cep 20.541-330 Tel (21) 3197-4472

e-mail atendimento@contato.org.br



- Objetivo relacionado: Atender às expectativas da população do Rio de Janeiro a partir da oferta de cursos em diversificados eixos tecnológicos;

☐ 2000 jovens matriculados nos cursos: Esta meta busca demonstrar a capacidade da parceira em captar interessados nas atividades oferecidas pelo Projeto.

- Indicador de produto
- Objetivo relacionado: Propiciar um ambiente para a capacitação e qualificação dos beneficiários objetivando colocação ou recolocação no Mercado de Trabalho e empreendedorismo.

☐ 30 vagas oferecidas nos cursos: Demonstrar a disponibilidade dos serviços à população em todos os meses de vigência da parceria.

- Indicador de produto
- Objetivo relacionado: Garantir ampla oferta de vaga

☐ 75 % dos alunos inscritos frequentando: Esta meta busca demonstrar a capacidade da parceira reter o interesse dos educandos nos cursos oferecidos, de maneira a evitar a ociosidade, desistência, e evasão e o encolhimento dos cursos ofertados pelo Projeto

- Indicador de impacto
- Objetivo relacionado: Propiciar um ambiente acolhedor, participativo e de para o desenvolvimento humano durante os cursos;

☐ Conclusão de 124 turmas de Cursos Ofertados na Qualificação Social Profissional/Cursos Livres

- Indicador de produto
- Objetivo relacionado: Garantir a disseminação de conhecimento e possibilidades de empregabilidade para os educandos, sendo considerada como “turma” um grupo com, no mínimo, 20 alunos e uma carga horária mínima de 75 horas).

8- RECURSOS HUMANOS

Gerente Geral	01
Coordenador geral do Projeto	01
Coordenador de Qualificação	04
Coordenador de Comunicação	04
Coordenador de logística	04
Professor de Cursos Livres	62
Monitor de Cursos Livres	62
Supervisor de Polos	15



Coordenador Bolsista	01
Bolsista Pós-Graduação	04
Pesquisador Bolsista	08
Bolsista Graduação	19

ATRIBUIÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHO	
FUNÇÃO	ATRIBUIÇÃO
Gerente Geral do Projeto	Profissional cedido pelo Proponente com experiência na execução de projetos/programas, com ensino superior, assumindo a responsabilidade de Coordenação Geral do Projeto
Coordenador Geral do Projeto	Profissional responsável pela elaboração do planejamento estratégico do projeto para a implementação, elaboração de relatórios gerenciais, acompanhamento das metas do projeto, fiscalização da prestação de contas, realização de reuniões de equipe bem como auxiliar os demais profissionais na execução das atividades por ele desenvolvidas; acompanhar e monitorar de forma periódica as atividades desenvolvidas no projeto; e assegurar a visibilidade do projeto, utilizando as orientações da UNIRIO sob a supervisão do Gerente Geral do Projeto indicado da Organização Social Responsável pela execução do Projeto.
Coordenação de qualificação	Profissional responsável pela elaboração do planejamento estratégico do projeto para a implementação, elaboração de relatórios gerenciais, acompanhamento das metas do projeto, fiscalização da prestação de contas, realização de reuniões de equipe bem como auxiliar os demais profissionais na execução das atividades por ele desenvolvidas; acompanhar e monitorar de forma periódica as atividades desenvolvidas no projeto; e assegurar a visibilidade do projeto, utilizando as orientações da UNIRIO sob a supervisão do Gerente Geral do Projeto indicado da Organização Social Responsável pela execução do Projeto.
Coordenação de Comunicação	Profissional responsável por realiza as estratégias de comunicação interna e externa. Revisa a redação de textos dos projetos e documentos em geral e propõe estudos técnicos, para avaliar e divulgar a imagem do Projeto visando potencializar o número de educandos. Responsável pela execução da Bibliotecas nos núcleos.
Coordenador	Profissional responsável pela gestão de campo logístico do Projeto, supervisão das



Logístico	atividades, fiscalização dos cursos livres, levantamento de necessidades do eixo, recolhimento de instrumentos de avaliação e formulários. Elaboração de relatórios e instrumentos do projeto, apresentação de relatórios de resultado e pesquisas sobre o projeto.
Professor de Cursos Livres	Responsável pela organização, condução e desenvolvimento dos cursos livres, pela elaboração do plano de aula das atividades, pelo controle de frequência dos beneficiários, pelo preenchimento dos instrumentos de trabalho, participação em reuniões e capacitações.
Monitor de Cursos Livres	Profissional deverá ser um grande conhecedor da realidade local, ou seja: deve possuir conhecimento sobre a comunidade onde o pólo está localizado, auxiliando na captação dos alunos, fidelização, captação de parceiros e ainda responsável pelo auxílio ao professor no desenvolvimento das atividades, realização dos eventos, na elaboração de fichas, formulários e relatórios.
Supervisor de Pólos	É o profissional responsável pela assistência na área administrativa, auxiliando o administrador em suas atividades rotineiras e no controle de gestão financeira, administração, organização de arquivos, gerência de informações, revisão de documentos entre outras atividades.
Coordenador Bolsista	Profissional responsável por parte da UNIRIO pela elaboração de relatórios gerenciais, acompanhamento das metas do projeto, realização de reuniões de equipe, visita aos pólos para acompanhamento das atividades, reuniões externas; monitorar as atividades desenvolvidas a fim de garantir a boa execução do objeto pactuado; dialogar constantemente com o interlocutor SICONV, bem como auxiliar os demais profissionais na execução das atividades por ele desenvolvidas; acompanhar e monitorar de forma periódica as atividades desenvolvidas no projeto; e assegurar a visibilidade do projeto
Bolsista Pós-Graduação	É o profissional responsável por analisar os dados coletados nas pesquisas, analisar os instrumentos mediante o confronto da prática com os referenciais teóricos; propor demandas e planejar as atividades do Projeto em conjunto com os coordenadores.
Pesquisador Bolsista	É o profissional responsável por apropriar informações conforme orientação da UNIRIO, na intenção de realizar pesquisas em áreas estratégicas, elaborar instrumentos, diagnósticos e anamneses para identificar demandas de atuações e participar do planejamento das atividades transdisciplinares.
Bolsista	Profissional responsável pela coleta dos dados nos núcleos para realização das pesquisas e



Graduação	digitação dos dados disponíveis no projeto
-----------	--

9- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

META	ETAPA FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANT.	INÍCIO	TERM.
RH	1.1	Contratação da equipe do projeto;	pessoas	169	Out 2021	Nov 2021
Aquisição de material de divulgação, identificação e Certificados.	2.1	Certificado de Conclusão de Curso, Produção de Material Didático, Banner de identificação, Backdropp, Biblioteca, Monitoramento e avaliação das ações e atividades do projeto; Realização de publicação com os resultados do projeto	mês	11	Out 2021	Ago 2022
Uniforme	3.1	Camisa para educando do projeto	Camisas	5580	Out 2021	Mar 2022
Ações de divulgação	4.1	Aquisição material de divulgação, tais como banners, cartazes A3 e folder	mês	11	Out 2021	Junho 2022
Serviços Administrativos	5.1	Locação de material áudio visual, Auxílio Educando, Sistema de Gerenciamento/App de relacionamento profissional, Gestão das mídias Sociais e site para divulgação dos educandos e Locação de equipamentos (Câmeras, computadores, projetor), Monitoramento e avaliação das ações e atividades do projeto.	mês	11	Out 2021	Ago 2022



Evento de Formatura	6.1	Realização de formaturas dos cursos livres	mês	11	Out 2021	Ago 2022
---------------------	-----	--	-----	----	----------	----------

10- PLANILHA DE CUSTOS

NATUREZA DA DESPESA		TOTAL	CONCEDENTE	PROPONENTE
Código	Especificação			
339020	Bolsa de graduação	R\$ 125.400,00	0,00	R\$ 125.400,00
	Bolsa Pesquisador	R\$ 264.000,00	0,00	R\$ 264.000,00
	Bolsa Coordenador Bolsista	R\$ 49.500,00	0,00	R\$ 49.500,00
	Bolsa Pós Graduação	R\$ 66.000,00	0,00	R\$ 66.000,00
339039	Serviço de Pessoa Jurídica	R\$ 2.794.000,00	0,00	R\$ 2.794.000,00
	Aquisição de Uniformes	R\$ 73.879,20	0,00	R\$ 73.879,20
	Aquisição de Material de Divulgação, Identificação e Certificados	R\$ 843.988,89	0,00	R\$ 843.988,89
	Serviços Administrativos	R\$ 3.553.321,32	0,00	R\$ 3.553.321,32
	Eventos	R\$ 2.289.464,59	0,00	R\$ 2.289.464,59
TOTAL :				R\$ 10.059.554,00

10- CONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Meta	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Bolsa de graduação (19)	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400
Bolsa Pós-Graduação (4)	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000
Bolsa Pesquisador (8)	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000
Bolsa Coordenador Bolsista (1)	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500
Serviço de Pessoa Jurídica (153)	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000
Aquisição de uniformes	R\$ 35.939,40					R\$ 35.939,40

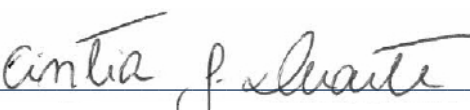


Centro de Pesquisas e de
Ações Sociais e Culturais

Aquisição de Material de Divulgação, Identificação e Certificados	R\$ 421.994,44					R\$ 421.994,45
Serviços Administrativos	R\$ 323.029,22	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21
Eventos		R\$ 763.154,87				

Meta	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto
Bolsa de graduação (19)	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400	R\$ 11.400
Bolsa Pós-Graduação (4)	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000	R\$ 6.000
Bolsa Pesquisador (8)	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000	R\$ 24.000
Bolsa Coordenador Bolsista (1)	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500	R\$ 4.500
Serviço de Pessoa Jurídica (153)	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000	R\$ 254.000
Aquisição de uniformes					
Aquisição de Material de Divulgação, Identificação e Certificados					
Serviços Administrativos	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21	R\$ 323.029,21
Eventos	R\$ 763.154,86		R\$ 763.154,86		

Rio de Janeiro, 02 de Julho de 2021.


Cintia Gonçalves Duarte
Diretora - Presidente